

**AFSCHRIFT**  
**AKTE VAN OPRICHTING STICHTING**

*betreffende de stichting:*  
*Stichting Vrienden van God's*  
*Golden Acre Nederland,*  
*gevestigd in de gemeente Coevorden.*

*No. 3.251*



## OPRICHTING STICHTING

1

Heden, vijftiend februari tweeduizend drie, verschenen voor mij, Mr Jan van Buiten, notaris gevestigd in de gemeente Coevorden: \_\_\_\_\_

1. de heer **Gerrit MONS**, wonende te 7847 TA 't Haantje, 't Haantje 3, \_\_\_\_\_ geboren te Renkum op vijftiend oktober negentienhonderd veertig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer M03603611, uitgegeven te Renkum op zestien juni tweeduizend, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **Jannes KOETSIER**, wonende te 7755 NR Dalerveen, Hoofdstraat 107a, geboren te Ruinerwold op éénentwintig september negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met zijn rijbewijs, nummer 3184935636, uitgegeven te Coevorden op achtentwintig maart tweeduizend één, gehuwd, \_\_\_\_\_

ten deze handelend: \_\_\_\_\_

- a. voor zich; en \_\_\_\_\_
- b. als schriftelijk gevolmachtigden van: \_\_\_\_\_

1. de heer **Jan Christiaan MEINEN**, wonende te 3701 GB Zeist, Slotlaan 149 III, geboren te Utrecht op drieëntwintig maart negentienhonderd achtenzeventig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer M17349963, uitgegeven te Zeist op één juni tweeduizend één, ongehuwd en geen geregistreerd partner; \_\_\_\_\_
2. de heer **Jan Pieter DE BOER**, wonende te 6881 JG Velp, Parkstraat 30a, geboren te Leeuwarden op negentwintig oktober negentienhonderd tachtig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer M03439091, uitgegeven te Tytsjerksteradiel op vier mei tweeduizend, ongehuwd en geen geregistreerd partner; \_\_\_\_\_
3. de heer **Klaas Lucas SALOMONS**, wonende te 7905 GN Hoogeveen, De Rietgans 49, geboren te Hardenberg op tien juli negentienhonderd drieënveertig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer N71160636, uitgegeven te Hoogeveen op zestien juni negentienhonderd achtennegentig, gehuwd. \_\_\_\_\_

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden dat zij en hun genoemde volmachtgevers bij deze akte een stichting oprichten en daarvoor de volgende statuten vaststellen: \_\_\_\_\_

Naam en Zetel \_\_\_\_\_

Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Coevorden. \_\_\_\_\_



Doel \_\_\_\_\_

Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. een financiële en materiële bijdrage te leveren aan de hulp die door de Stichting "God's Golden Acre" in Zuid-Afrika wordt gegeven aan weeskinderen in Zuidelijk Afrika;
  - b. deze hulp wordt aldaar geboden in de vorm van opvang, geborgenheid, huisvesting, voeding, kleding, scholing, medische zorg, ontspanning enzovoort;
  - c. het geven van voorlichting daarover in Nederland.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het doen 'adopteren' van in tehuizen of elders wonende kinderen die onder de zorg van "God's Golden Acre" vallen, waaronder wordt verstaan het geven van mogelijkheden tot het financieel ondersteunen van deze kinderen;
  - b. een bijdrage leveren aan hulpverleningsprojecten vallend onder het beheer van "God's Golden Acre", zoals maaltijdprogramma's, bouwprogramma's, scholingsprogramma's en dergelijke;
  - c. een bijdrage leveren aan de kosten die gemaakt worden om de activiteiten van "God's Golden Acre" mogelijk te maken;
  - d. gebruikmaking van alle zodanige andere middelen en het nemen van alle zodanige maatregelen als naar het oordeel van het bestuur voor het doel van de stichting bevorderlijk kunnen zijn.

Geldmiddelen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_

- a. vrijwillige, al of niet vaste, bijdragen en schenkingen van instellingen en particulieren;
- b. erfstellingen en legaten;
- c. alle andere ontvangsten.

Het bestuur \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste elf leden. Het aantal bestuursleden wordt door het bestuur vastgesteld.
2. De bestuursleden worden benoemd en geschorst door het bestuur. Benoeming geschiedt voor een periode van vier jaar. Het bestuur kiest uit zijn midden



- een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_
3. Volgens een door het bestuur op te maken rooster treedt om de twee jaren de helft van het aantal bestuursleden af. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar. Zij die een tussentijds aftredend bestuurslid opvolgen, nemen op het rooster van aftreden de plaats in van dat aftredend bestuurslid.
  4. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacatures daarin voorzien door de benoeming van één of meer opvolgers.
  5. Mocht het aantal bestuursleden tot beneden vijf dalen, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige bestuurslid niettemin een wettig bestuur.

#### De bestuursvergaderingen

##### Artikel 5

1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit verlangen, doch ten minste vier maal per jaar, zo mogelijk in elk kalenderkwartaal.
2. De bijeenroeping van de bestuursvergaderingen geschiedt schriftelijk met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen. De oproeping vermeldt, behalve de plaats en het tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
3. Als in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften niet in acht genomen.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de notulist door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden ondertekend door de notulist en, na vaststelling door een volgende vergadering, als bewijs door de voorzitter van die vergadering mede ondertekend.

#### Besluitvorming in het bestuur

##### Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of



- vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurslid kan zich in een vergadering door een mede-bestuurslid laten \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke volmacht, die door \_\_\_\_\_  
de voorzitter van de vergadering als voldoende moet worden beoordeeld. \_\_\_\_\_  
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één mede-bestuurslid als \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
  3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle \_\_\_\_\_  
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, waaronder begrepen \_\_\_\_\_  
e-mail of telefax, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt \_\_\_\_\_  
onder bijvoeging van de ingekomen reacties door de secretaris een relaas \_\_\_\_\_  
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt \_\_\_\_\_  
bewaard. \_\_\_\_\_
  4. Ieder bestuurslid heeft het recht één stem uit te brengen. \_\_\_\_\_  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden \_\_\_\_\_  
alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_  
uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
  5. Alle stemmingen in een vergadering gebeuren mondeling, tenzij de voorzitter \_\_\_\_\_  
een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit \_\_\_\_\_  
voor de stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_  
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_  
In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de \_\_\_\_\_  
voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_

#### Bevoegdheden van het bestuur \_\_\_\_\_

##### Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot kopen, \_\_\_\_\_  
vervreemden of bezwaren van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is slechts bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de \_\_\_\_\_  
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een \_\_\_\_\_  
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander \_\_\_\_\_  
verbindt, indien een dergelijk besluit wordt genomen met algemene stemmen \_\_\_\_\_  
van alle bestuursleden die in functie zijn. \_\_\_\_\_

#### Vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur \_\_\_\_\_

##### Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, \_\_\_\_\_



voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. \_\_\_\_\_

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_ handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_

Beëindiging van het bestuurslidmaatschap \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door het overlijden van het bestuurslid; \_\_\_\_\_
- b. door periodiek aftreden; \_\_\_\_\_
- c. wanneer een bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest; \_\_\_\_\_
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
- e. bij ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het \_\_\_\_\_ Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- f. bij ontslag door het bestuur zelf, indien tweederde van de aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuursleden in een vergadering waarin dit punt \_\_\_\_\_ geagendeerd is, daartoe termijn aanwezig achten; \_\_\_\_\_
- g. in de gevallen in een eventueel huishoudelijk reglement omschreven. \_\_\_\_\_

Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van \_\_\_\_\_ alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die \_\_\_\_\_ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te \_\_\_\_\_ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de \_\_\_\_\_ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting \_\_\_\_\_ afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat \_\_\_\_\_ van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke \_\_\_\_\_ jaarstukken vergezeld van een rapport van een accountant binnen zes \_\_\_\_\_ maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. \_\_\_\_\_
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en \_\_\_\_\_ andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_

Reglement \_\_\_\_\_

Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen \_\_\_\_\_



worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat of die een nadere \_\_\_\_\_  
uitwerking van de statuten geven. \_\_\_\_\_

2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde \_\_\_\_\_  
in artikel 12 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Statutenwijziging \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit daartoe moet \_\_\_\_\_  
worden genomen met een tweederde meerderheid van stemmen in een \_\_\_\_\_  
vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, \_\_\_\_\_  
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. \_\_\_\_\_  
Is het bestuur niet voltallig of zijn niet alle bestuursleden tegenwoordig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te \_\_\_\_\_  
houden ten minste één week en ten hoogste vier weken na de eerste \_\_\_\_\_  
vergadering, waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen \_\_\_\_\_  
met een tweederde meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand \_\_\_\_\_  
komen. Ieder bestuurslid is tot het verlijden van de akte van statutenwijziging \_\_\_\_\_  
bevoegd. \_\_\_\_\_
3. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, \_\_\_\_\_  
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het \_\_\_\_\_  
Handelsregister gehouden ten kantore van de Kamer van Koophandel binnen \_\_\_\_\_  
welker gebied de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

#### Ontbinding en vereffening \_\_\_\_\_

##### Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot \_\_\_\_\_  
vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting \_\_\_\_\_  
inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 12 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel \_\_\_\_\_  
mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_



6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk —  
besteed overeenkomst het doel van de stichting \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —  
ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste —  
vereffenaar. \_\_\_\_\_
8. Voor het overige is op de ontbinding en vereffening het in de artikelen 19 tot —  
en met 24 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde van toepassing. —

Slotbepalingen \_\_\_\_\_

Artikel 14 \_\_\_\_\_

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist —  
het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december —  
tweeduizend drie. \_\_\_\_\_

Slotverklaring \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat bij deze —  
oprichting: \_\_\_\_\_

- a. het bestuur bestaat uit vijf bestuursleden \_\_\_\_\_
- b. voor de eerste maal zijn bestuursleden, in de achter hun naam vermelde —  
functie: \_\_\_\_\_
  1. de heer Gerrit Mons, voornoemd, voorzitter; \_\_\_\_\_
  2. de heer Jan Christiaan Meinen voornoemd, secretaris; \_\_\_\_\_
  3. de heer Jan Pieter de Boer voornoemd, penningmeester; \_\_\_\_\_
  4. de heer Jannes Koetsier voornoemd, bestuurslid; en \_\_\_\_\_
  5. de heer Klaas Lucas Salomons voornoemd, bestuurslid. \_\_\_\_\_

**VOLMACHT** \_\_\_\_\_

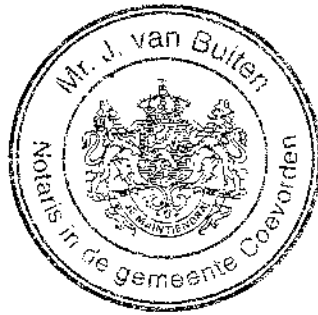
Van gemelde volmacht op de comparanten blijkt uit één onderhandse akte van —  
volmacht, die aan deze akte is gehecht. \_\_\_\_\_

**WAARVAN AKTE**, in minuut is verleden te Oosterhesselen op de datum als in —  
het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan —  
hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige —  
voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de —  
inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. —  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, —  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening. \_\_\_\_\_





VOOR AFSCHRIFT:

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop and a horizontal line extending to the right.